



**SMP NEGERI 6
SURABAYA**

— SPENSIX SERVICE EXCELLENCE —
Santun | Profesional | Efektif | Nyaman | Solutif | Inovatif | eXcellent

STANDAR PELAYANAN LEGALISIR RAPOR



DASAR PENETAPAN

SK Kepala SMP Negeri 6 Surabaya
Nomor 421/538/436.7.1.P6/2026
tentang
Standar Pelayanan SMP Negeri 6 Surabaya



PERSYARATAN PEMOHON

1



Pemohon adalah peserta didik aktif atau alumni SMP Negeri 6 Surabaya.

2



Membawa rapor asli yang akan dilegalisir.

3



Menyerahkan fotokopi rapor yang akan dilegalisir.

4



Membawa kartu identitas pemohon (KTP/Kartu Pelajar).



PELAKSANA



Petugas Tata Usaha



Kepala Sekolah

“Pelayanan kami
cepat, tepat, transparan,
dan akuntabel.”



JANGKA WAKTU PELAYANAN 1 HARI KERJA

setelah dokumen dinyatakan lengkap dan benar.



BIAYA GRATIS

Tidak dipungut biaya.



PRODUK LAYANAN

Fotokopi rapor yang telah dilegalisir dan dibubuhi stempel resmi sekolah.



HAK PENGGUNA LAYANAN

- ✓ Mendapat pelayanan sesuai standar.
- ✓ Mendapat informasi yang jelas dan akurat.
- ✓ Menyampaikan saran dan pengaduan.



KEWAJIBAN PENGGUNA LAYANAN

- ✓ Melengkapi persyaratan dengan benar.
- ✓ Memberikan data yang benar.
- ✓ Mengikuti prosedur pelayanan yang berlaku.



PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN

1

SALURAN PENGADUAN SEKOLAH:



Telepon/Whatsapp:
(031) 5013602 / 085725610866



Email: info@smpn6-sby.sch.id



Kotak Saran di Ruang
Pelayanan TU

2

SALURAN PENGADUAN DINAS PENDIDIKAN:



Whatsapp:
081259896763
(Sahabat Dispendik)



Website:
dispendik.surabaya.go.id



Laman: lapor.go.id



BUDAYA PELAYANAN SPENSIX



Santun



Profesional



Efektif



Nyaman



Solutif



Inovatif



eXcellent

Bersama Kita Wujudkan
Pelayanan Pendidikan yang
Profesional, Ramah, dan Berkualitas

SPENSIX

SANTUN • PROFESIONAL • EFEKTIF • NYAMAN
SOLUTIF • INOVATIF • eXCELLENT



Jl. Jawa No. 24 Surabaya 60281



(031) 5013602



www.smpn6-sby.sch.id



@smpn6surabaya



SMP Negeri 6 Surabaya