



SMP NEGERI 6 SURABAYA

SPENSIX SERVICE EXCELLENCE

Santun • Profesional • Efektif • Nyaman • Solutif • Inovatif • eXcellent

STANDAR PELAYANAN LABORATORIUM KOMPUTER

Pembelajaran Digital, Aman, dan Berkualitas



PERSYARATAN PEMOHON

1



Peserta didik aktif
SMP Negeri 6 Surabaya.

2



Guru mata pelajaran mengajukan
jadwal penggunaan Laboratorium Komputer.

3



Guru mengisi formulir peminjaman/
penggunaan Laboratorium Komputer.

4



Peserta didik mematuhi tata tertib
Laboratorium Komputer.

5



Hadir sesuai jadwal penggunaan
Laboratorium Komputer yang
telah ditetapkan.



JANGKA WAKTU PELAYANAN

SESUAI JADWAL PEMBELAJARAN



Senin - Jumat
07.00 - 14.30 WIB



Pelayanan dilaksanakan sesuai jadwal pembelajaran,
asesmen berbasis komputer, dan kegiatan akademik lainnya.



BIAYA

GRATIS

Tidak dipungut biaya.



PRODUK LAYANAN



Pembelajaran
Berbasis TIK



Praktikum
Informatika



Akses Internet
Pembelajaran



Asesmen Berbasis
Komputer
(ANBK/TKA/Ujian)



PELAKSANA



Laboran/Teknisi
Komputer



Guru Mata
Pelajaran



Penanggung Jawab
Laboratorium Komputer



Kepala Sekolah



CATATAN PENTING

- ✓ Penggunaan laboratorium sesuai SOP Laboratorium Komputer.
- ✓ Pengguna wajib menjaga keamanan perangkat dan jaringan.
- ✓ Komputer digunakan hanya untuk kegiatan pembelajaran.
- ✓ Kerusakan atau kehilangan perangkat wajib dilaporkan.
- ✓ Setelah selesai kegiatan, pengguna wajib logout dan mematikan perangkat sesuai prosedur.



HAK PENGGUNA LAYANAN

- ✓ Mendapat fasilitas Laboratorium Komputer yang aman dan nyaman.
- ✓ Mendapat pendampingan selama kegiatan pembelajaran.
- ✓ Mendapat akses perangkat dan jaringan yang layak.
- ✓ Mendapat pelayanan yang profesional dan responsif.



KEWAJIBAN PENGGUNA LAYANAN

- ✓ Mematuhi tata tertib Laboratorium Komputer.
- ✓ Menggunakan perangkat sesuai petunjuk.
- ✓ Menjaga kebersihan dan keamanan laboratorium.
- ✓ Tidak mengubah konfigurasi perangkat tanpa izin.
- ✓ Mengembalikan fasilitas dalam kondisi baik setelah digunakan.

PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN

1

SALURAN PENGADUAN SEKOLAH

- Telepon : (031) 5013602
- WhatsApp : 085725610866
- Email : info@smpn6-sby.sch.id
- Kotak Saran di Ruang Pelayanan TU
- Website : smpn6-sby.sch.id

2

SALURAN PENGADUAN DINAS PENDIDIKAN

- WhatsApp Sahabat Dispendik
- dispendik.surabaya.go.id
- lapor.go.id



DASAR PENETAPAN

SK Kepala SMP Negeri 6 Surabaya
Nomor 421/538/436.7.1.P6/2026

tentang

Standar Pelayanan SMP Negeri 6 Surabaya



BUDAYA PELAYANAN SPENSIX



Santun



Profesional



Efektif



Nyaman



Solutif



Inovatif



eXcellent

Bersama Kita Wujudkan
Pelayanan Pendidikan yang
Profesional, Ramah, dan Berkualitas

SPENSIX

SANTUN • PROFESIONAL • EFEKTIF • NYAMAN
SOLUTIF • INOVATIF • EXCELLENT

Jl. Jawa No. 24 Surabaya 60281

(031) 5013602

www.smpn6-sby.sch.id

@smpn6surabaya

SMP Negeri 6 Surabaya



**SMP NEGERI 6
SURABAYA**

SPENSIX SERVICE EXCELLENCE

Santun • Profesional • Efektif • Nyaman • Solutif • Inovatif • eXcellent

STANDAR PELAYANAN LABORATORIUM IPA

Praktikum Aman, Ilmiah, dan Berkualitas



PERSYARATAN PEMOHON

1



Peserta didik aktif
SMP Negeri 6 Surabaya.

2



Guru mapel IPA mengajukan jadwal
penggunaan laboratorium.

3



Guru mengisi formulir peminjaman
alat dan bahan praktikum.

4



Peserta didik mematuhi tata tertib
Laboratorium IPA.

5



Hadir sesuai jadwal praktikum
yang telah ditetapkan.



JANGKA WAKTU PELAYANAN

SESUAI JADWAL PRAKTIKUM



Senin - Jumat
07.00 - 14.30 WIB



BIAYA

GRATIS

Tidak dipungut biaya.



PRODUK LAYANAN



Praktikum IPA



Penggunaan
Alat Laboratorium



Pembelajaran
Berbasis Eksperimen



Laporan Kegiatan
Praktikum



PELAKSANA



Laboran IPA



Guru IPA



Penanggung Jawab
Laboratorium



Kepala Sekolah



CATATAN PENTING

- ✓ Praktikum dilaksanakan sesuai SOP Laboratorium IPA.
- ✓ Pengguna wajib menjaga kebersihan dan keamanan laboratorium.
- ✓ Alat dan bahan praktikum digunakan sesuai petunjuk.
- ✓ Kerusakan atau kehilangan alat wajib dilaporkan.



HAK PENGGUNA LAYANAN

- ✓ Mendapat fasilitas laboratorium yang aman dan nyaman.
- ✓ Pengapat pendampiangn kegiatan praktikum.
- ✓ Mendapat akses alat dan bahan praktikum yang layak.
- ✓ Menyampaikan saran dan pengaduan.



KEWAJIBAN PENGGUNA LAYANAN

- ✓ Mematuhi tata tertib laboratorium.
- ✓ Menggunakan alat dan bahan sesuai petunjuk.
- ✓ Menjaga kebersihan laboratorium.
- ✓ Mengembalikan alat dan bahan selepas praktikum.



DASAR PENETAPAN

SK Kepala SMP Negeri 6 Surabaya
Nomor 421/538/436.7.1.P6/2026

tentang

Standar Pelayanan SMP Negeri 6 Surabaya

PENGADUAN, SARAN DAN MASUKAN

1

SALURAN PENGADUAN SEKOLAH



Telepon / Whatsapp
(031) 5013602 / 085725610866



info@smpn6-sby.sch.id



Kotak Saran di Ruang Pelayanan TU

2

SALURAN PENGADUAN DINAS PENDDIKAN



Whatsapp 081259896763 (Sahabat Dispendik)



Website dispendik.surabaya.go.id



Laman lapor.go.id



BUDAYA PELAYANAN SPENSIX



Santun



Profesional



Efektif



Nyaman



Solutif



Inovatif



eXcellent

Bersama Kita Wujudkan
Pelayanan Pendidikan yang
Profesional, Ramah, dan Berkualitas

SPENSIX

SANTUN • PROFESIONAL • EFEKTIF • NYAMAN
SOLUTIF • INOVATIF • EXCELLENT



Jl. Jawa No. 24 Surabaya 60281



(031) 5013602



www.smpn6-sby.sch.id



@smpn6surabaya



SMP Negeri 6 Surabaya